

Số: 50/QĐ-THPT LC

Đông Triều, ngày 15 tháng 4 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ công tác triển khai Học bạ số
trường THPT Lê Chân năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT LÊ CHÂN

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định số 3016/QĐ-BGDĐT ngày 31 tháng 10 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về chuẩn hóa định dạng dữ liệu học bạ số;

Căn cứ Công văn số 413/SGDĐT-GDPT ngày 02 tháng 02 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh về việc hướng dẫn thực hiện Học bạ số trong các cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên từ năm học 2025-2026;

Xét đề nghị của Bộ phận phụ trách.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ công tác triển khai Học bạ số của trường THPT Lê Chân năm học 2025-2026 gồm các ông (bà) có tên sau:

- Tổ trưởng: Bà Ngô Thị Liêm - Hiệu trưởng
- Các Tổ phó: - Ông Nguyễn Mạnh Thắng - Phó hiệu trưởng
- Ông Phạm Bằng Việt - Phó hiệu trưởng
- Các Ủy viên:

- Bà Hoàng Đức Minh	- Bí thư ĐTN
- Bà Phạm Thanh Tùng	- Tổ trưởng Tổ TN 1
- Bà Đỗ Văn Hào	- Tổ trưởng Tổ TN 2
- Bà Đỗ Thị Vân	- Tổ trưởng Tổ XH 1
- Bà Bùi Thu Huế	- Tổ trưởng Tổ XH 2
- Bà Nguyễn Thị Hồng Diệp	- Tổ trưởng Tổ Văn phòng
- Bà Phạm Hoàng Bách	- Tổ phó Tổ XH 2
- Bà Nguyễn Ngọc Uyển	- Giáo viên Tin học, Tổ TN 2
- Ông Vũ Phương Thủy	- Giáo viên Tin học, Tổ TN 2
- Bà Vũ Duy Huân	- Giáo viên Toán, Tổ TN1
- Bà Bùi Tố Uyên	- Nhân viên Kế toán, Tổ VP

Điều 2. Tổ công tác triển khai Học bạ số của trường THPT Lê Chân năm học 2025-2026 thực hiện nhiệm vụ theo phân công và triển khai có hiệu quả Kế hoạch số 107 /KH-THPT LC ngày 14/4/2026 của trường THPT Lê Chân về triển khai Học bạ số cấp trung học phổ thông; thực hiện chế độ thông tin báo cáo về Sở GDĐT, Bộ GDĐT theo quy định.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày kí.

Các Ông (Bà) có tên tại Điều 1, các bộ phận có liên quan và cán bộ, giáo viên, nhân viên căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- HT, các Phó HT;
- Lưu, VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Liêm

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Tổ công tác triển khai Học bạ số của trường THPT Lê Chân năm học 2025-2026
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-THPTLC ngày /4/2026 của trường THPT Lê Chân)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Bà Ngô Thị Liêm	Hiệu trưởng	Tổ trưởng; phụ trách chung; ban hành Quyết định thành lập Tổ công tác triển khai học bạ số; Quyết định lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ Học bạ số đáp ứng yêu cầu theo quy định.
2	Ông Nguyễn Mạnh Thắng	Phó Hiệu trưởng	Tổ phó: Đảm bảo hạ tầng máy tính, đường truyền Internet và các biện pháp bảo đảm an toàn, an ninh dữ liệu tại đơn vị.
3	Ông Phạm Bằng Việt	Phó Hiệu trưởng	Tổ phó; ban hành Kế hoạch triển khai học bạ số; chỉ đạo tổ chức hội nghị, tập huấn Học bạ số trong nhà trường; tham mưu lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ Học bạ số; tham mưu tổng kết, đánh giá kết quả thi điểm Học bạ số cấp THPT. Chỉ đạo sử dụng hệ thống quản lý trường học trực tuyến để tạo lập, quản lý, khai thác và sử dụng Học bạ số trong nhà trường. Chỉ đạo nộp dữ liệu Học bạ số lên cổng tiếp nhận của Bộ GDĐT; báo cáo dữ liệu Học bạ số về Bộ GDĐT.
4	Ông Hoàng Đức Minh	Bí thư ĐTN	Thành viên; tham gia hỗ trợ, tham mưu cho Lãnh đạo Nhà trường về chuyên môn trong quá trình triển khai thi điểm Học bạ số cấp THPT trong nhà trường. Đầu mỗi triển khai đồng bộ dữ liệu Học bạ số, tham mưu nộp dữ liệu Học bạ số lên Cổng tiếp nhận của Bộ GDĐT, báo cáo dữ liệu Học bạ số về Sở GDĐT; tuyên truyền trong đoàn viên thanh niên về hiệu quả của học bạ số; tham gia chỉ đạo triển khai thành viên trong Tổ Tự nhiên 1 triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng và thời gian quy định.
5	Ông Nguyễn Thanh Tùng	Tổ trưởng Tổ TN 1	Thành viên; chỉ đạo triển khai thành viên trong Tổ TN 1 triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng và thời gian quy định
6	Ông Đỗ Văn Hào	Tổ trưởng Tổ TN 2	Thành viên; chỉ đạo triển khai thành viên trong Tổ TN 2 triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng và thời gian quy định

7	Bà Đỗ Thị Vân	Tổ trưởng Tổ XH 1	Thành viên; chỉ đạo triển khai thành viên trong Tổ XH 1 triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng và thời gian quy định
8	Bà Bùi Thu Huệ	Tổ trưởng tổ XH 2	Thành viên; tuyên truyền trong đoàn viên công đoàn về hiệu quả của học bạ số; chỉ đạo triển khai thành viên trong Tổ XH 2 triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng và thời gian quy định
9	Bà Nguyễn Ngọc Uyên	GV Tin học Tổ TN 2	Thành viên; Tham gia hỗ trợ, kiểm tra, giám sát cán bộ, giáo viên Tổ TN 2 thực hiện nhiệm vụ
10	Bà Vũ Phương Thủy	Giáo viên Tin học, Tổ TN 2	Thành viên; Tham gia hỗ trợ, kiểm tra, giám sát cán bộ, giáo viên Tổ TN 2 thực hiện nhiệm vụ
11	Ông Phạm Hoàng Bách	Tổ phó Tổ XH2	Thành viên; Tham gia hỗ trợ, kiểm tra, giám sát cán bộ, giáo viên Tổ XH 2 thực hiện nhiệm vụ
12	Ông Vũ Duy Huân	Giáo viên Toán Tổ TN1	Thành viên; Tham gia hỗ trợ, kiểm tra, giám sát cán bộ, giáo viên Tổ TN 1 thực hiện nhiệm vụ
13	Bà Nguyễn Thị Hồng Điệp	Tổ trưởng Tổ Văn phòng	Thành viên; Chủ trì phối hợp với Nhóm giáo viên Tin học tổ chức rà soát cơ sở vật chất, đường truyền, hạ tầng lưu trữ
14	Bà Bùi Tô Uyên	Nhân viên Kế toán, Tổ VP	Thành viên; Tham mưu bố trí nguồn kinh phí, thực hiện thuê dịch vụ công nghệ thông tin cung cấp Học bạ số theo đúng các quy định.

(Danh sách có 14 cá nhân)